Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ «Арктический научно-исследовательский центр

Академии наук Республики Саха (Якутия)»

от «01» июня 2020 г.

№ 04-03/38

Кодекс деловой этики

(правила делового поведения персонала) Государственного бюджетного учреждения «Арктический научно-исследовательский центр Академии наук Республики Саха (Якутия)»

1. Основной принцип, которым должен руководствоваться любой работник Государственного бюджетного учреждения «Арктический научно-исследовательский центр Академии наук Республики Саха (Якутия)» (далее – Учреждения), независимо от его должности, места работы и выполняемых служебных функций, - уважение к личности работника. Взаимное соблюдение принципа уважения личности обязательно в равной мере как для администрации Учреждения (должностных лиц) в отношении работников, так и для работников в отношении администрации и всех других лиц персонала Учреждения.

2. Администрация Учреждения обеспечивает всем работникам равные возможности для самопроявления личности в процессе трудовой деятельности.

3. Запрещаются со стороны администрации Учреждения и отдельных должностных лиц по отношению к персоналу:

3.1. любые формы дискриминации работников, начиная от подбора кадров, продвижения по службе и кончая высвобождением персонала, по любым признакам; подбор и продвижение кадров должны происходить исключительно на основе профессиональных способностей, знаний и навыков, при этом администрация обязана обеспечить беспристрастное и справедливое отношение ко всем работникам;

3.2. любые виды протекционизма, привилегий и льгот отдельным работникам иначе как на законной основе, согласно принятым в Учреждении системам оплаты труда и меры социального характера при обязательном обеспечении администрацией Учреждения равных возможностей для получения указанных льгот и привилегий.

4. Администрация Учреждения вправе требовать от всех работников, чтобы они руководствовались в процессе своей трудовой деятельности самыми высокими нормами делового общения:

4.1. поддерживали деловую репутацию и имидж Учреждения в деловых кругах;

4.2. во взаимоотношениях с работниками других предприятий и организаций, в том числе при заключении и исполнении договоров, действовали честно, этично и справедливо; избегали любых действий, которые могли бы быть расценены либо истолкованы как протекция или иная мера, обеспечивающая преимущества или льготы для отдельного предприятия или организации или их работников;

4.3. обеспечивали конфиденциальность полученной информации; никогда не использовали эту информацию для целей личной выгоды либо в интересах третьих лиц;

4.4. никогда не вступали ни прямо, ни косвенно в коммерческие отношения с третьими лицами, если это может привести к ущемлению коммерческих интересов Учреждения или нанести ущерб его деловой репутации или имиджу;

4.5. действовали на основе доверия стратегии и тактике, проводимой Учреждением, а также принимаемых администрацией решений.

5. Все работника обязаны в процессе трудовой деятельности:

5.1. исходить из заботы об общих интересах Учреждения и общности (единства) всего персонала Учреждения;

5.2. всемирно поддерживать корпоративную культуру и корпоративные ценности;

5.3. вести себя корректно, достойно, не допуская отклонений от признанных норм делового общения, принятых в Учреждении.

6. Администрация Учреждения обязана уважать частную (личную) жизнь своих работников, не допуская какого-либо вмешательства в нее. Для персонала, работающего на конкретной основе, могут предусматриваться в контрактах дополнительные условия, касающиеся этичности поведения сотрудников в семье, либо в нерабочее, либо поведение членов семьи работника, а также условия о недоступности совершения работником каких-либо коммерческих действий, которые прямо или косвенно могли бы нанести ущерб экономическим интересам Учреждения, либо действий, выражающихся в конкуренции с Учреждением, либо иных действий, ведущих к получению работником Учреждения или членами его семьи каких-либо выгод от использования служебного положения работника в Учреждении, включая использование полученной конфиденциальной информации.