

Приложение №2 к Положению о Музее
арктической археологии им. С.А. Федосеевой

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ГБУ АНИЦ АН РС(Я)

Ю.А. Шипицын

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях доступа к музейным предметам
Музея арктической археологии им. С.А. Федосеевой**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом о Музейном фонде Российской Федерации и Музеях в Российской Федерации № 54-ФЗ от 26.05.1996 (в редакции 03.07.2016 № 357-ФЗ), Положения о Музейном фонде Российской Федерации, от 12.02.1998 № 179, Инструкцией по учету и хранению Музейных ценностей, находящихся в государственных Музеях СССР № 290 от 17.07.1985, Уставом государственного бюджетного учреждения «Арктический научно-исследовательский центр АН РС(Я)» и определяет порядок организации доступа граждан к фондам музея арктической археологии государственного бюджетного учреждения «Арктический научно-исследовательский центр АН РС(Я)», предметам археологии и коллекциям археологических предметов (далее – культурные ценности) Музея арктической археологии им. С.А. Федосеевой.

2. Доступ граждан к культурным ценностям и информации о них реализуется посредством:

- просветительных и образовательных мероприятий;
- представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа в рамках проведения бесплатных и платных экскурсий по музею;
- публикации и распространения информации, содержащей сведения о деятельности организации в области хранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, в средствах массовой информации;
- публикации результатов научно-исследовательских работ, связанных с изучением культурных ценностей.

4. Доступ к культурным ценностям Музея, находящимся в экспозиционно-выставочных помещениях, организуется в наиболее удобное для сотрудников АНИЦ и посетителей время, на платной и бесплатной основе.

5. Организация доступа посетителей в экспозиционно-выставочные помещения, размещение музейных предметов и музейных коллекций производится с соблюдением установленных требований к освещенности и влажности помещений, учетом тематического содержания основной экспозиции, выставок, количества посетителей, которые могут одновременно находиться в помещении.

6. АНИЦ на основании приказа может предоставить право проводить научно-исследовательскую работу в фондах Музея специалистам сторонних организаций и учреждений, индивидуальным исследователям.

7. Доступ лиц, выполняющих научно-исследовательские работы в отношении культурных ценностей, в Музей для работы с музейными предметами и музейными коллекциями, осуществляется на основании приказа АНИЦ и заявления руководителя юридического лица, в котором лицо выполняет научно-исследовательскую работу, или заявления индивидуального исследователя. В случае подачи заявления иностранным гражданином, заявление оформляется на иностранном языке с приложением перевода на русский язык, выполненного специалистом в области профессионального перевода и завизированного им.

8. Заявление, указанное в пункте 7 настоящего Положения, подается на имя директора АНИЦ, а в заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень (при наличии), научное звание (при наличии), гражданство (подданство) лица, выполняющего научно-исследовательскую работу;
- тема и сроки выполнения научно-исследовательской работы;
- научные задачи, которые ставятся перед исследователем;
- с какими музейными предметами и музейными коллекциями предполагается ознакомление лица, выполняющего научно-исследовательскую работу;
- необходимость воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций по результатам выполнения научно-исследовательской работы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- условия, на которых возможно использование результатов научно-исследовательской работы Музеем.

9. Директор АНИЦ принимает решение о возможности доступа лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам

и музейным коллекциям. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления, указанного в пункте 7 настоящего Положения, являются:

- отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения;
- в отношении музейных предметов и музейных коллекций на дату подачи заявления проводятся технические (реставрационные, консервационные, и прочие) работы;
- нахождение музейного предмета на реставрации за пределами музея;
- нахождение музейных предметов и музейных коллекций на временной (постоянной) экспозиции не на территории Музея;
- иные причины;

10. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления, указанного в пункте настоящего Положения, директор АНИЦ в течение десяти рабочих дней письменно уведомляет об этом организацию, которой направлено заявление, с указанием причин отказа в удовлетворении заявления.

11. В случае нахождения музейного предмета и музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях, в уведомлении Музея указывается планируемые сроки возврата музейных предметов и музейных коллекций в музей.

12. В случае неудовлетворительного состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций, в уведомлении указываются реквизиты протокола заседания ЭФЗК Музея, и сообщается, когда будет осуществлена реставрация музейного предмета и музейной коллекции.

13. В случае если, реставрация музейного предмета и музейной коллекции не планируется в течение трех лет со дня принятия решения руководителем музея об отказе в удовлетворении заявления, то допуск лица, осуществляющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам и музейным коллекциям, осуществляется музеем по согласованию с органом исполнительной власти субъекта федерации в сфере охраны объектов культурного наследия.

14. Кино- и телесъемки музейных предметов в плохом состоянии сохранности запрещаются. Теле- и киносъемки производятся без перемещения и размонтировки музейных предметов (за исключением плановой фотофиксации музейных предметов, проходящей в присутствии хранителя музейного предмета). Приказом директора АНИЦ назначаются лица, ответственные за меры, гарантирующие полную сохранность музейных предметов, обязанные присутствовать при киносъемках, съемках телевизионных передач и фотографировании (опытный электрик, хранитель и реставратор).

15. Допуск лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам и музейным коллекциям оформляется приказом директора АНИЦ, в котором указывается:

- порядок организации работы лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, с музейными предметами и музейными коллекциями;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) работника музея, который ответственен за взаимодействие с лицом, выполняющим научно-исследовательскую работу;
- условия упоминания Музея и условия воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций, информация о которых была использована в ходе научно-исследовательской работы;
- период проведения научно-исследовательских работ;
- условия предоставления опубликованных результатов научно-исследовательской работы с упоминанием информации о музейных предметах музея.